

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
от 01 ноября 2019 г

Утверждаю  
Директор ОУ  
В.В.Скужин  
Приказ № 94 от 22.11.2019 г



## ПОЛОЖЕНИЕ о самообследовании

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Муравлёвской средней общеобразовательной школы  
Урицкого района Орловской области

### 1. Общие положения

1.1. Положение о самообследовании школы (далее Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учителей МБОУ Муравлевской СОШ по организации занятий с обучающимися, входит в перечень локальных актов школы.

Самообследование - это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение целей дальнейшего поступательного характера развития образовательной организации.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной организации;
- организацию и проведение самообследования в образовательной организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на педагогическом совете;
- направление отчета учредителю;
- размещение отчета на сайт образовательной организации

1.5. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

### 2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения

2.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ОО в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Работа по самообследованию образовательной организации начинается с 15 января по 15 марта текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации мер,

направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности образовательного учреждения.

2.3. Для проведения сообследования в образовательной организации создается рабочая группа в составе: директора ОУ, педагога-организатора и руководителей школьных методических объединений.

2.4. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

2.5. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности образовательной организации:

- система управления образовательной организации (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений образовательной организации, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);
- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);
- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируются результаты государственной итоговой аттестации в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);
- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);
- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественная экспертиза качества образования);
- анализ показателей деятельности образовательной организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности образовательной организации.

2.7. Комиссией ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

2.8. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

### **3. Структура самообследования.**

#### *3.1 Аналитическая часть*

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.

2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса.

6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов.

7. Трудоустройство выпускников.

8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

3.2. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащий самообследованию (утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324).

### **4. Отчет о результатах самообследования**

4.1. Результаты самообследования образовательной организации оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

4.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года и имеет следующую структуру:

- Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.

- Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

- Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

- Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся. - Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса.

- Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов.

- Трудоустройство выпускников.

- Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

- Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

- Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

4.4. Отчет подписывается руководителем образовательной организации и заверяется печатью.

4.5. Размещение отчета на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется до 01 апреля текущего года.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения, не противоречащие государственным законодательным актам, в настоящее Положение вносятся педагогическим советом в соответствии с Уставом образовательной организации.