

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
от 01.11.2019 г

Утверждаю  
Директор ОУ   
Скукин В.Ф.  
Приказ № 74 от 27.11.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении начальных классов**  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Муравлевской средней общеобразовательной школе  
Урицкого района Орловской области

**1. Общие положения.**

- 1.1. Методическое объединение учителей начальных классов (МО) является структурным подразделением методической деятельности МБОУ Муравлевской СОШ
- 1.2. МО возглавляется учителем начальных классов высшей или первой категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет.
- 1.3. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса начальной степени образования.
- 1.4. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается педагогом-организатором и утверждается директором школы.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы.
- 1.6. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность педагога-организатора.
- 1.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации и фиксируются в протоколе.

**2. Цели МО:**

- 2.1. Непрерывное повышение профессионального уровня учителей начальных классов через создание единого методического пространства.
- 2.2. Создание условий для качественной организации образовательного процесса в начальной школе, ориентированного на сохранение и укрепление здоровья младших школьников, сохранение и развитие их индивидуальности, формирование готовности к самообучению и саморазвитию.

**3. Задачи МО:**

В ходе работы МО учителя решают следующие задачи:

- 3.1. Изучение и внедрение передовых технологий для повышения качества образования по предметам.

- 3.2. Создание системы коррекционной работы со слабоуспевающими детьми.
- 3.3. Совершенствование системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
- 3.4. Сохранение и укрепление здоровья учащихся через занятия физической культуры, регулируемые нагрузки, обучение основам ЗОЖ
- 3.5. Планирование работы над самообразованием, изучение, обобщение и распространение опыта работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса).
- 3.6. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы.
- 3.7. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.8. Участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди учителей МО
- 3.9. Разработка и рассмотрение рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС.

#### **4. Содержание деятельности методического объединения учителей начальных классов:**

- 4.1. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности учителей.
- 4.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 4.3. Подготовка и обсуждение проводимых семинаров по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей.
- 4.4. Обсуждение методики изложения вопросов программы, обсуждение календарно-тематических планов.
- 4.5. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.
- 4.6. Совместные заседания МО в целях обмена опытом работы.
- 4.7. Участие в разработке основных форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся (олимпиады, смотры, конкурсы).

#### **5. Основные формы работы методического объединения учителей начальных классов:**

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требования руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

## **6. Права методического объединения учителей начальных классов:**

- 6.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.
- 6.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 6.3. Ставить вопрос о публикации материалов и передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- 6.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о представлении к награждению и поощрению учителей за успехи в работе, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.
- 6.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.6. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- 6.7. Участвовать в аттестации учителей: определение качества преподавания, качества знаний, умений, навыков обучающихся, учебных достижений по предмету.
- 6.8. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в различных конкурсах, таких как «Учитель года» и т.д.
- 6.9. Участвовать в разработке авторских методических проектов.

## **7. Обязанности членов и руководителя МО:**

7.1. Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану школьного и районного МО;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета,
- Закон РФ «Об образовании в РФ», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7.2. Руководитель МО обязан:

- организовать текущее и перспективное планирование работы МО (годовой план работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО);
- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями начальных классов, анализировать и давать информацию по запросу, готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
- оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы.

7.3. Члены и руководитель МО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

## **8. Документация методического объединения учителей начальных классов:**

Для достижения оптимальных результатов работы МО должны быть следующие документы:

- 8.1. Приказ об открытии МО и назначении руководителя.

8.2. Положение о методическом объединении.

8.3. Анализ работы за прошедший год.

8.4. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

8.5. Планы работы МО на текущий учебный год.

8.6. Банк данных об учителях МО:

- количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- темы по самообразованию учителей МО;
- участие педагогов в работе МО;
- аттестации учителей МО;
- график повышения квалификации учителей МО на текущий год;
- график проведения текущих контрольных работ (составляет педагог-организатор);
- проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;

8.7. Протоколы заседаний МО.

## **9. Контроль за деятельностью методического объединения учителей начальных классов**

9.1. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется педагогом-организатором в соответствии с планами методической работы школы и контрольно-инспекционной деятельностью, утвержденными директором ОУ.